

Положение
об оценивании результатов
учебной деятельности учащихся
НОЧУ «СОШ «Радуга»
(руководство по оцениванию)

Общие положения.

§ 1. Сфера регулирования

Настоящим Положением устанавливаются основания, условия и порядок оценивания результатов учебной деятельности учащихся.

§ 2. Основания оценивания

При оценивании результатов учебной деятельности следует исходить из перечня знаний и умений, приведенного в действующей государственной программе или составленной на ее основе рабочей программе учителя.

Цели оценивания

§ 3. Целью оценивания знаний и умений является:

- (1) Дать обратную связь об успеваемости;
- (2) Способствовать формированию самооценки учащегося;
- (3) Мотивировать учащегося прилежно выполнять учебные задания.

§ 4. Информирование об оценивании

(1) Школа обязана информировать учащегося и его родителей (законных представителей) об организации оценивания в школе, выставленных учащемуся отметках и отзывах, данных об учащемся

(2) Учащийся вправе получать у классного воспитателя или учителя-предметника информацию о своих отметках.

(3) Учитель обязан в конце соответствующего урока выставлять полученные на нём отметки в ученический дневник.

(4) Один раз в неделю классный воспитатель обязан выписать в ученический дневник все оценки учащегося.

Оценивание знаний и умений

§ 5. Организация текущего оценивания знаний и умений

(1) Знания и умения учащегося оцениваются учителем соответствующего учебного предмета на основании устных ответов, письменных работ, а также практической деятельности учащегося.

(2) В начале учебной четверти или курса учитель соответствующего предмета сообщает учащимся о требуемых знаниях и умениях по предмету, о времени и форме их оценивания.

(3) Ученик должен знать, какие требования предъявляются к его ЗУНам по всему материалу, т. е. что он должен знать и уметь в итоге изучения темы или раздела на «5», «4», «3», должен видеть образцы верно выполненных работ, в том числе контрольных.

(4) На каждом уроке ученик вместе с учителем определяет для себя, что он должен узнать, чему научиться и что суметь. В конце урока учитель должен помочь ученику подвести личный итог занятия.

(5) Учитель имеет право проводить для проверки знаний и умений уроки, о которых ученику заранее не сообщается. Учитель не должен проводить в последнюю неделю учебного периода контрольную работу.

(6) Каждый ученик в течение времени, согласованного с учителем, может исправить **любую отметку на более высокую**. Учитель заканчивает приём учащихся, желающих исправить отметки, за неделю до окончания учебного периода.

§ 6. Оценивание устного ответа ученика

(1) При оценке устного ответа ученика надо руководствоваться следующими критериями: 1) полнота и правильность ответа; 2) степень осознанности понимания изученного; 3) речевое оформление ответа.

(2) Развёрнутый ответ ученика должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определённую тему, показывать его умение применять общие положения (определения, правила) к конкретным случаям.

(3) Положительная отметка может ставиться не только за единовременный ответ, но и за рассредоточенный во времени, то есть за сумму ответов, данных учеником на протяжении урока.

(4) Учитель обязан предоставить ученику средства самооценки ответа – раскрыть доступно свои требования через признаки оценок, например, такие:

Отметка «5»-«отлично» ставится, если ученик: 1) обстоятельно, с достаточной полнотой излагает изученный материал, даёт правильные определения изученных понятий; 2) обнаруживает полное понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Отметка «4»-«хорошо» ставится, если ученик даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает единичные ошибки, которые сам же исправляет после замечаний учителя, и единичные погрешности в последовательности и языке изложения.

Отметка «3»-«удовлетворительно» ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 1) излагает материал недостаточно полно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал недостаточно последовательно и допускает ошибки в языковом оформлении.

Отметка «2»-«неудовлетворительно» ставится, если ученик обнаруживает незнание большей части основного раздела изученного материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Отметка «1» ставится, если учащийся не может ответить даже с помощью наводящих вопросов или иных средств помощи или отказывается отвечать.

(5) Текущие отметки могут не выставляться учащимся 9-11 классов. Для учащихся этих классов рекомендуется проводить в конце изучения темы или раздела зачёт, т.е. тематический учёт знаний (ТУЗ) с выставлением итоговой отметки (отметок).

§ 7. Оценивание письменной самостоятельной, проверочной, контрольной работы или теста:

(1) Время проведения письменных **контрольных** работ планируется по согласованию с учителями других учебных предметов.

(2) Учащиеся, отсутствовавшие в школе по уважительной причине, могут не выполнять контрольную работу или выполнить ее в согласованное с учителем время.

(3) Письменные работы учащихся оцениваются по пятибалльной шкале отметок *с учётом норм, существующих по отдельным предметам*, или опираясь на следующие критерии:

Отметка «5»-«отлично» ставится, если работа выполнена полностью и правильно. Допускаются исправления, сделанные самостоятельно и аккуратно. Если при оценивании результатов обучения используется начисление пунктов, то результат обучения оценивается оценкой «5», если учащийся получил от 90 до 100% от максимально возможного числа пунктов.

Отметка «4»-«хорошо» ставится, если работа выполнена полностью, но допущены одна-две ошибки, или работа выполнена не до конца. Если при оценивании результатов обучения используется начисление пунктов, то результат обучения оценивается оценкой «4», если учащийся получил от 70 до 89 % от максимально возможного числа пунктов.

Отметка «3»-«удовлетворительно» ставится, если работа выполнена больше, чем наполовину или допущены несколько ошибок. Если при оценивании результатов обучения используется начисление пунктов, то результат обучения оценивается оценкой «3», если учащийся получил от 45 до 69 % от максимально возможного числа пунктов.

Отметка «2»-«неудовлетворительно» ставится, если работа выполнена меньше, чем наполовину или допущено много существенных ошибок. Если при оценивании результатов обучения используется начисление пунктов, то результат обучения оценивается оценкой «2», если учащийся получил от 20 до 44 % от максимально возможного числа пунктов.

Отметка «1» ставится при отсутствии работы или отказе от её выполнения.

(4) При проверке работы учитель обязан подсчитывать ошибки не механически, а с учётом продвижения ученика и характера допущенных ошибок.

(5) Оценка за письменную работу не выставляется, если учащийся отсутствовал в школе по болезни более 50 % учебного времени и в течение оставшегося времени не усвоил предусмотренные учебной программой знания и умения. Если учащийся отсутствовал без уважительной причины, его работа оценивается.

(6) Учитель имеет право оценить контрольную работу отметкой «2», если ученик отсутствовал во время контрольной работы на уроке без уважительной причины.

(7) При использовании учащимся посторонней помощи или списывании учитель может дать новое задание.

§ 8. Оценивание в баллах и словесное оценивание

(1) При оценивании результатов учебной деятельности учащихся 3-11 классов используются пятибалльная шкала.

(2) При оценивании знаний и умений учащихся 1-2 классов по всем учебным предметам вместо оценок используется устное и письменное словесное оценивание, а в конце четверти и года - итоговое рекомендательное письмо (приложение №1).

(3) При оценивании знаний и умений учащихся 10-11 классов по тем учебным предметам или курсам, которые изучаются в мультипрофильных группах, в конце полугодия и учебного года составляется *качественно – содержательная характеристика (итоговое рекомендательное письмо)*, в котором отмечается продвижение ребёнка в освоении и выращивании способов работы, даются рекомендации как повысить эффективность, при этом успехи связываются не в сравнении с нормами оценок и не с успехами товарищей, а в сравнении с самим собой (приложение №2).

(4) Словесное оценивание можно использовать и при подведении итогов работы учащихся в кружках, факультативах, на спецкурсах и т. д.

(5) Классный воспитатель может вместе с учеником собирать в отдельной именной папке (портфолио) итоговые рекомендательные письма, а также самостоятельные и творческие работы, выполненные по программе или сверх учебной программы, например: фотографии проектов, рисунки, доклады, рефераты, конспекты и т.д.

§ 9. Принципы итогового оценивания

(1) Итоговая отметка – это оценка работы по учебному предмету за четверть, полугодие и год школьного образования.

(2) Отметка за четверть выставляется в конце учебной четверти на основании отметок, полученных в течение данной учебной четверти. Отметка за полугодие выставляется в конце 1 и 2 полугодия на основании отметок, полученных в течение данного полугодия. Отметка за год выставляется на основании отметок за четверти или отметок за полугодия, полученных в течение данного учебного года до завершения учебного периода.

(3) Если отметка спорная, то необходимо учесть результаты контрольных работ или провести дополнительную контрольную работу.

(4) Если при оценивании учащегося вместо отметок используется словесное оценивание, то в конце учебной четверти знаниям и умениям ученика даются итоговые словесные оценки в письменной форме (итоговое рекомендательное письмо)

(5) Если учащегося оставляют на дополнительную учебную работу, то отметка по учебному предмету за четверть, полугодие и год выставляется после окончания дополнительной учебной работы с учетом результатов дополнительной учебной работы.

(6) Для учащегося, имеющего за четверть отметку «неудовлетворительно» или если отметка осталась невыставленной, составляется по данному учебному предмету индивидуальная учебная программа или назначается какая-либо иная система поддержки.

(7) Если отметка за четверть или полугодие по учебному предмету осталась невыставленной и учащийся не воспользовался возможностью ответить повторно, то при выставлении отметки за год знания и умения, приобретенные в течение данной учебной четверти или полугодия, считаются соответствующими отметке «2».

(10) При выставлении итоговой (четвертной) отметки учитываются оценки за повторные ответы или повторно выполненные работы (пересдачу работы).

§ 10. Итоговое оценивание на переводных экзаменах

Для промежуточной аттестации в школе (6-8 и 10 классы) учитель должен подготовить с последующим утверждением на педсовете в декабре не только форму экзаменов и экзаменационные материалы (содержание), но и нормы оценивания ответов учащихся или их экзаменационных работ.

§ 11. *Оценивание итогового сочинения по литературе (допуск к ЕГЭ)*

Для оценки итогового сочинения по литературе используются две оценки: **«зачёт» и «незачёт».**

Сочинение оценивается по пяти критериям. Критерии №1 «Соответствие теме» и №2 «Аргументация. Привлечение литературного материала» являются основными. Для получения «зачёта» за сочинение необходимо получить «зачёт» по трём критериям, во-первых, по критериям №1 и №2. Выставление «незачёта» по одному из этих критериев автоматически ведёт к «незачёту» за работу в целом. Дополнительно необходимо получить «зачёт» хотя бы по одному из других критериев: №3 «Композиция и логика рассуждения», №4 «Качество письменной речи» и №5 «Грамотность»

(См. Методические рекомендации для экспертов, участвующих в проверке итогового сочинения (изложения). Приложение №2 Критерии оценивания итогового сочинения организациями, реализующими образовательные программы среднего общего образования)

Оспаривание отметок и оценивания

§ 12. *Оспаривание оценки и оценивания*

(1) Учащийся или его законный представитель вправе оспорить отметки и словесное оценивание в течение десяти дней после получения информации об отметке или словесном оценивании, представив директору школы в письменной форме соответствующее ходатайство с обоснованиями.

(2) Директор школы выносит решение и в течение пяти рабочих дней, считая со дня принятия решения, в письменной форме уведомляет о нем подателя указанного.

(3) Директор поручает предметной конфликтной комиссии оценить знания и умения учащегося.

Оставление учащегося на дополнительную учебную работу

§ 13. *Оставление учащегося на дополнительную учебную работу.*

(1) В целях создания условий для получения требуемых по учебной программе результатов обучения, не усвоенных в течение учебного периода, учащийся может быть оставлен на дополнительную учебную работу, которая проводится после окончания учебного периода. В рамках дополнительной учебной работы учащийся выполняет при непосредственном руководстве учителя специальные учебные задания. Результаты дополнительного обучения проверяются и оцениваются.

(2) Решение об оставлении на дополнительную учебную работу и сроки утверждаются педагогическим советом или завучем до окончания учебного периода.

***Настоящее руководство вступает в силу 1 января 2009 года
Изменения внесены на педагогическом совете от 6.11.2014 года (Протокол №2)***